



Kijkwijzer inrichting klaslokaal

Onderdelen	Aandachtpunten	Check
binnenklimaat	<ul style="list-style-type: none">• prettig/aangenaam qua licht, temperatuur, kleur, geur	
tafels en kasten	<ul style="list-style-type: none">• Plaats het meubilair zo dat je vanaf alle werkplekken duidelijk zicht hebt op alle kinderen en omgekeerd• Zorg voor goede looproutes, probeer het ruimtelijk te houden	
tafelgroepjes	<ul style="list-style-type: none">• Kies een basisopstelling die veel onnodig geschuif voorkomt.• Denk aan kinderen die snel afgeleid zijn: zet die dicht bij het bord en niet met hun rug naar het bord toe.• Maak een heterogene indeling, waarbij je let op: leerniveau, sociale vermogen, temperament en concentratievermogen• Zorg in je klas voor plekken waar kinderen:<ul style="list-style-type: none">- kunnen samenwerken- alleen kunnen werken (een rustig, afgezonderd plekje)	
materialen	<ul style="list-style-type: none">• Er zijn gescheiden materiaalkasten, ingedeeld op ontwikkelingsgebied. Eventueel gemarkeerd met een kleur• De materialen/onderwijsleermiddelen zijn goed bereikbaar (kinderhoogte) en liggen op een vaste plaats• De materialen zijn schoon, geordend, compleet en in voldoende mate aanwezig• Denk na over voorraad en gebruiksmateriaal. Als je een kleine voorraad in je klas hebt, hoef je niet steeds je les te onderbreken om iets te halen. Bedenk welke materialen de kinderen in hun la hebben, welke worden centraal bewaard en welke in de voorraadkast in de keuken	
hoeken	<ul style="list-style-type: none">• De hoeken (leeshoek, schrijfhoek, bouwhoek, huishoek, ontdekhoek, rusthoek, etc.) zien er verzorgd uit• De hoeken wisselen frequent van thema en/of inhoud	
bureau leraar	<ul style="list-style-type: none">• Het bureau is overzichtelijk opgesteld• Het bureau is netjes• Het bureau heeft een vaste plek (eventueel op de tafel ernaast) voor het werk dat moet worden nagekeken, bijvoorbeeld een mand (of een nakijkbak)• Op je bureau staat een teken dat je gebruikt voor	



	'uitgestelde aandacht', bijvoorbeeld een stoplicht, knuffel voor op je stoel, etcetera	
Instructietafel/ groepstafel	<ul style="list-style-type: none">• De instructietafel of groepstafel staat op een strategische plaats, waar kinderen kunnen werken zonder de rest van de klas te storen	
(smart)bord	<ul style="list-style-type: none">• Het (smart)bord hangt op een plek waardoor het goed zichtbaar is voor alle kinderen en de kinderen er zelfstandig mee kunnen werken.	
computers	<ul style="list-style-type: none">• De computers staan met de achterkant van het beeldscherm naar de klas gericht• Er is een indeling gemaakt wie wanneer op de computer gaat	
muren/ prikborden	<ul style="list-style-type: none">• Muren en prikborden zijn rustig, aantrekkelijk en functioneel ingericht. Een vaste plek voor de dagindeling/ dagschema/ lijn van de dag, de regels van de klas, kalender met verjaardagen, foto's van de kinderen, werkjes van de kinderen.• zoek een evenwicht tussen functioneel verantwoord en esthetisch verantwoord	
lokaal	<ul style="list-style-type: none">• het lokaal is schoon• het lokaal is opgeruimd en overzichtelijk• er staan planten in de vensterbank• er is eventueel een 'levende have'• er zijn materialen aanwezig om het lokaal schoon te houden en een taakjesbord waar dit op georganiseerd wordt• de keuken is schoon	
gang	<ul style="list-style-type: none">• de gang is netjes en geordend.• er zijn vaste plekken voor: jas, tas, gymtas, mand waar het pauzehapje in gaat• de gang wordt ingezet bij het werken in de klas	